|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DECLARAÇÃO PARA LANÇAMENTO DO ITBI****Município de Monsenhor Paulo - Secretaria de Fazenda** |  | Protocolo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Data\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| ESTE FORMULÁRIO DEVERÁ SER TOTALMENTE PREENCHIDO SEM EMENDAS OU RASURAS, POIS SERVIRÁ DE BASE PARA LANÇAMENTO DO ITBI |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **DADOS DO ADQUIRENTE** |
| NOME      |  [ ] Outros |
| ENDEREÇO      | NÚMERO      |
| COMPLEMENTO (apartamento, sala, loja, etc).      | BAIRRO      |
| CEP      | TELEFONE      | CPF/CNPJ      | CÉDULA DE IDENTIDADE      |
| OBS.: HAVENDO MAIS DE UM ADQUIRENTE, ASSINALE O CAMPO OUTROS E RELACIONE-O (OS) NO CAMPO 8, INFORMANDO NOME E CPF/CNPJ |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **DADOS DO TRANSMITENTE** |
| NOME      |  [ ] Outros |
| ENDEREÇO      | NÚMERO      |
| COMPLEMENTO (apartamento, sala, loja, etc).      | BAIRRO      |
| CEP      | TELEFONE      | CPF/CNPJ      | CÉDULA DE IDENTIDADE      |
| OBS.: HAVENDO MAIS DE UM TRANSMITENTE, ASSINALE O CAMPO OUTROS E RELACIONE-O (OS) NO CAMPO 8, INFORMANDO NOME E CPF/CNPJ |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **REPRESENTANTE LEGAL (QUANDO HOUVER)** |
| NOME      | CPF/CNPJ      |
| ENDEREÇO      | NÚMERO      |
| COMPLEMENTO (apartamento, sala, loja, etc).      | BAIRRO      | CEP      |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **DADOS DO IMÓVEL** |
| [ ] URBANO[ ] RURAL | LOTES      | QUADRA      | MATRÍCULA      | PERCENTUAL ADQUIRIDO      |
| ÍNDICE CADASTRAL/NIRF      | ÁREA DO TERRENO: [ ] M² / [ ] HA      | ÁREA CONSTRUÍDA (M²)      | MAIS DE UMA CONSTRUÇÃO? [ ]  |
| ENDEREÇO      | NÚMERO      |
| COMPLEMENTO      | BAIRRO      | CEP      |
| OBS.: HAVENDO MAIS DE UMA CONSTRUÇÃO, ASSINALE O CAMPO CORRESPONDENTE E A RELACIONE NO CAMPO 8, INFORMANDO ÁREAINFORME AS MEDIDAS E CONFRONTAÇÕES NO CAMPO 8. |

|  |  |
| --- | --- |
| **5** | **DADOS DA TRANSMISSÃO** |
| NATUREZA DA TRANSMISSÃO[ ]  Compra e venda [ ]  Compra e venda pelo SFH [ ]  Permuta [ ]  Cessão de Direitos [ ]  OUTROS, QUAL?       |
| VALOR DA TRANSAÇÃO (R$)      | VALOR DA TRANSAÇÃO POR EXTENSO (R$)      |
| FOI FIRMADO CONTRATO PREVIAMENTE? [ ]  NÃO [ ]  SIM [ ]  Data da transação  /  /     | [ ]  PROMESSA DE COMPRA E VENDA[ ]  CONTRATO COM AGENTE DO SFH[ ]  OUTROS (especificar)       |
| FORAM ANEXADOS A ESTA DECLARAÇÃO?[ ]  NÃO [ ]  SIM QUAIS? (Especificar)       |
| **CASO SEJA COMPRA E VENDA PELO SFH PREENCHA ESTE CAMPO** |
| VALOR FINANCIADO       | VALOR FGTS      | VALOR SUBSÍDIO      | VALOR RECURSO PRÓPRIO      |

|  |  |
| --- | --- |
| **6** | **TERMO DE RESPONSABILIDADE** |
| NÃO ASSINE ESTE FORMULÁRIO ANTES DE SEU TOTAL PREENCHIMENTO, CONFIRA TODOS OS DADOS ANTES DE ASSINÁ-LO. A INFORMAÇÃO PRESTADA DE FORMA INCORRETA, INCOMPLETA OU INVERÍDICA SUJEITARÁ O INFRATOR A MULTA, SEM PREJUÍZO DA COBRANÇA DO TRIBUTO DEVIDO. ESTOU CIENTE DE QUE O “TERMO DE QUITAÇÃO” SERÁ ENTREGUE APÓS A CONFIRMAÇÃO PELA RECEITA DA INTEGRALIDADE DO PAGAMENTO DO ITBI E DÉBITOS TRIBUTÁRIOS OU FISCAIS INCIDENTES SOBRE IMÓVEL. DECLARO SOB AS PENAS DA LEI SEREM VERDADEIRAS AS INFORMAÇÕES E OS DOCUMENTOS APRESENTADOS.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ADQUIRENTE OU REPRESENTANTE LEGAL TRANSMITENTE OU REPRESENTANTE LEGAL |

|  |  |
| --- | --- |
| **7** | **DECLARAÇÃO RECEBIDA E CONFERIDA POR (CAMPO RESERVADO À PMMP)** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_DATA  |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ASSINATURA/CARIMBO  |
| **8** | **OBSERVAÇÕES** |
|       |

|  |
| --- |
| **INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO** |
| Campos 1 e 2 | INFORME A IDENTIFICAÇÃO E O ENDEREÇO CORRETOS DO ADQUIRENTE E DO TRANSMITENTE. EXISTINDO MAIS DE UM ADQUIRENTE OU MAIS DE UM TRANSMITENTE, ASSINALE O CAMPO OUTROS E RELACIONE–O (S) NO CAMPO 8, IDENTIFICANDO CADA CASO, INFORMANDO NOME, CPF/CNPJ E ENDEREÇO. O ENDEREÇO DO ADQUIRENTE SERÁ USADO PARA A ATUALIZAÇÃO DO CADASTRO IMOBILIARIO. |
| campo 3 | CASO O DECLARANTE NÃO SEJA O ADQUIRENTE, INFORMAR NOME, ENDEREÇO, TELEFONE, CPF / CNPJ. |
| campo 4 | INFORME TODOS OS DADOS DO IMÓVEL OBJETO DA TRANSAÇÃO. O CAMPO “MATRÍCULA“, DEVERÁ SER PREENCHIDO COM O Nº DE INSCRIÇÃO DA MATRÍCULA NO CRI. OBSERVAÇÕES OU INFORMAÇÕES NÃO CONSTANTES NESSE CAMPO DEVERÃO SER INFORMADAS NO CAMPO 8. |
| CAMPO 5 | INFORME A NATUREZA DA TRANSMISSÃO/CESSÃO QUE MOTIVA O PROTOCOLO DESTA DECLARAÇÃO, TAIS COMO: COMPRA E VENDA, PERMUTA, CESSÃO DE DIREITOS DECORRENTE DE PROMESSA DE COMPRA E VENDA, DAÇÃO EM PAGAMENTO, ETC. INFORME TAMBÉM, O VALOR DE AQUISIÇÃO DA DATA DA TRANSAÇÃO. INFORME SE FOI ASSINADO O CONTRATO ENTRE O ADQUIRENTE E O TRANSMITENTE. INFORME QUANDO ANEXAR QUALQUER DOCUMENTO À ESTA DECLARAÇÃO, DISCRIMINANDO, EM SEGUIDA, A DOCUMENTAÇÃO APRESENTADA. |
| CAMPO 6 | ESTA DECLARAÇÃO DEVERÁ SER ASSINADA PELO ADQUIRENTE E PELO TRANSMITENTE OU SEUS REPRESENTANTES LEGAIS. OBS.: PELO TRANSMITENTE APENAS QUANDO NÃO FOR APRESENTADO O INSTRUMENTO PARTICULAR DE TRANSMISSÃO OU CESSÃO DE DIREITOS SOBRE O IMÓVEL. |
| CAMPO 7 | CAMPO RESERVADO A PREFEITURA DE MONSENHOR PAULO. |
| CAMPO 8 | CASO HAJA A NECESSIDADE DE FORNECER INFORMAÇÃO COMPLEMENTAR, ULTILIZE ESSE CAMPO. |

|  |
| --- |
| **DOCUMENTOS NECESSÁRIOS** |
| • CERTIDÃO ATUALIZADA DO IMÓVEL, EXPEDIDA PELO CARTÓRIO DE REGISTRO DE IMÓVEIS COMPETENTE, NÃO SUPERIOR A 60 (SESSENTA) DIAS; • INSTRUMENTOS PARTICULARES DE TRANSMISSÃO OU CESSÃO; • INSTRUMENTOS DE MANDADO PÚBLICO OU PARTICULAR (ESTE ÚLTIMO COM FIRMA RECONHECIDA, OBRIGATORIAMENTE), COM PODERES ESPECÍFICOS PARA REQUERER O LANÇAMENTO E PROVIDÊNCIAS CORRELATAS, QUANDO A DECLARAÇÃO FOR PREENCHIDA POR QUEM NÃO SEJA O ADQUIRENTE; • CÓPIA DO CPF / CNPJ E DOCUMENTO DE IDENTIDADE DO(S) ADQUIRENTE(S) E DO(S) TRANSMITENTE(S) OU PROCURADOR HABILITADO, SE FOR O CASO; • CÓPIA DO CONTRATO SOCIAL, ESTATUTO (COM SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES) E ATA DE ASSEMBLEIA REGISTRADA EM CARTÓRIO, NO CASO DE PESSOA JURÍDICA.  • OBS: PODERÁ HAVER A NECESSIDADE DA APRESENTAÇÃO DE OUTROS DOCUMENTOS DEPENDENDO DA ESPECIFICIDADE DA TRANSAÇÃO, A CRITÉRIO DO ÓRGÃO COMPETENTE. |

|  |
| --- |
| **LEGISLAÇÃO DO ITBI** |
| LEI COMPLEMENTAR 1.520 DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES. |